

În conformitate cu Ordinul Ministrului Educației și Cercetării Științifice nr. 3482/24.03.2016, cu 25 de zile înainte de data de susținere publică a tezei de doctorat (asa cum a fost stabilită de conducătorul de doctorat, aprobată de directorul Departamentului de Științe Economice, Juridice și Sociologie și de Președintele Comisiei de susținere publică a lucrării), studenții-doctoranzi au obligația de a transmite, pentru a fi postate pe pagina de internet a INCE "Costin C. Kiritescu" și a SCOSAAR, următoarele documente:

1. Anuntul susținerii publice (completat după modelul din site-ul INCE);
2. Rezumatul tezei de doctorat în limba română, întocmit așa cum este precizat în "metodologia" primită de Dvs. de la Biroul Doctorate;
3. CV-ul doctorandului realizat după modelul europass ( în partea a 2-a descrierea activității științifice), datat, cu semnătură pe fiecare pagină (semnătura pe fiecare pagină s-a solicitat și a fost aprobată în Ședința Consiliului Științific al Departamentului de Științe Economice, Juridice și Sociologie, în ședința sa din 12 septembrie 2016);
4. CV-urile membrilor comisiei de evaluare a tezei de doctorat în vederea susținerii publice a lucrării, datat, cu semnătură pe fiecare pagină (semnătura pe fiecare pagină s-a solicitat și a fost aprobată în Ședința Consiliului Științific al Departamentului de Științe Economice, Juridice și Sociologie, în ședința sa din 12 septembrie 2016);

Toate documentele vor face parte dintr-un sigur fisier PDF-complet, în ordinea arătată mai sus, de la 1 la 4. Documentele/paginile care necesită semnatura pot să fie tiparite, apoi semnate și ulterior scanate folosind opțiunea de salvare în format PDF.

Documentele originale și fisierul PDF complet vor fi depuse, pentru verificare, la Biroul Doctorate al INCE "Costin C. Kiriteșcu", camera 223 parter, în intervalul luni-joi, între orele 8.00-12.00.